

Guide for Activity Report

Panduan untuk Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	MINI DASHBOARD KOMUNITI & SAMBUTAN TAHUN BARU	
Date & Time Tarikh & Masa	31 Dis 2016	
Location Lokasi	Dewan Kg Luit	
Purpose Tujuan	<ul style="list-style-type: none"> • Memperkenalkan PI1M Kg Luit • Memperkenalkan Aplikasi Dashboard Komuniti • Melaksanakan sambutan tahun baru • Merapatkan hubungan agensi dan komuniti setempat • Memperkenalkan program terbaru dari EMPOWER 	
Details of recipients Butiran Penerima	Komuniti	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti		

Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Memberi faedah kepada komuniti</i> • <i>Dapat membentuk kerjasama dengan agensi agensi berkaitan</i> 	
Name of VIP Nama VIP	<ul style="list-style-type: none"> • <i>YB Dato. Hajjah Shahaniza Samsudin</i> <i>Pengerusi Jawatankuasa Pembangunan Wanita Dan Keluarga, Komunikasi dan Multimedia Negeri.</i> 	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	<ul style="list-style-type: none"> • Penghulu mukim luit • Pengerusi JKKK Kg Luit 	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Taklimat Dashboard Komuniti</i> • <i>Taklimat Empower Ecer</i> • <i>Demo Dekorasi Kek dan Gubahan Bunga</i> • <i>Pameran Agensi-agensi</i> • <i>Pertandingan Congkak , Badminton, Futsal</i> • <i>Pertunjukan Bungan Api</i> • <i>Mobile E-waste activity</i> 	
Supporting activities Aktiviti Sokongan		
Other participants Peserta Lain	<ul style="list-style-type: none"> • EMPOWER, Klinik Desa Kg Luit • Perpustakaan Desa Kg Luit • Usahawan dibawah Empower 	
Photo caption Keterangan gambar		<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama		



PENDAFTARAN PESERTA



CABUTAN BERTUAH



TAKLIMAT PROGRAM



JAMUAN MAKAN



PESERTA



UCAPAN PENERUSI JKJK

Translation

Terjemahan		
Supporting documents Dokumen Sokongan		<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

**PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE
CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**